

(Empfänger des Bezirkszuschusses)

Verwendungsnachweis

A. Sachlicher Bericht:

Bewilligungsbescheid des
Bezirks Schwaben

vom _____
Aktenzeichen _____

Höhe des Bezirkszuschusses: _____ EUR

Zweck des Bezirkszuschusses: _____

1. Gesamtaufwand und Finanzierung der Arbeiten oder Aufgaben, für die der Bezirkszuschuss gewährt ist (Zuschussantrag, Zweck, Eigenmittel, Beiträge Dritter, sonstige Fremdmittel):

2. Eingehende Darstellung der Durchführung der Arbeiten oder Aufgaben, ihres Erfolgs und ihrer Auswirkung, Angaben über die Verwendung des Bezirkszuschusses im Rahmen der Gesamtausgaben:

B. Zahlenmäßige Nachweisung

Es sind alle mit dem Zuschußzweck - *geförderte Maßnahme* - zusammenhängende Einnahmen und Ausgaben aufzuführen:

	Im Finanzierungs- plan veranschlagt (Angaben im Zuschussantrag)	Tatsächliches Ergebnis
a.) Einnahmen		
1. Bezirkszuschuss	EUR	EUR
2. Staatszuschuss	EUR	EUR
3. Zuschüsse von Gemeinden und Gemeindeverbänden	EUR	EUR
4. Sonstige Zuschüsse	EUR	EUR
5. Sonstige Einnahmen	EUR	EUR
6. Aus eigenen Mitteln aufgebracht	EUR	EUR
Summe der Einnahmen	<u>EUR</u>	<u>EUR</u>
b.) Ausgaben		
(Die Ausgaben sind einzeln aufzugliedern; s. Seite 4)		
Summe der Ausgaben (Übertrag aus Seite 4)	<u>EUR</u>	<u>EUR</u>
c.) Abgleichung		
Summe der Einnahmen	EUR	EUR
Summe der Ausgaben	EUR	EUR
Fehlbetrag / Überschuss	<u>EUR</u>	<u>EUR</u>

Der Bezirk Schwaben in Augsburg ist berechtigt, die Verwendung des Zuschusses an Ort und Stelle nachzuprüfen. Die einschlägigen Bücher, Belege und Schriften werden auf Verlangen zur Prüfung vorgelegt.

.....
(Ort und Datum)

.....
(rechtsverbindliche Unterschrift
des Zuschussempfängers)

Verwendungsnachweis wurde sachlich und rechnerisch geprüft:

Ausgaben

Tag der Zahlung	Zahlungsempfänger	Zahlungsgrund	gezahlter Betrag/€
-----------------	-------------------	---------------	--------------------

Summe der Ausgaben: (Übertrag auf Seite 3) _____

(Sollte der Platz nicht ausreichen, bitte **gesondertes Blatt** beifügen)